

Reglamento Particular del Comité Técnico de Certificación CTC-008

“Transformados industriales de la madera y corcho”

(Se incorporan cambios a lo largo de todo el documento, por lo que no se han identificado los cambios de forma específica. Se recomienda lectura completa)

RPCTC 008

Revisión 13

Fecha 2018-10-10

1 Objeto

El presente Reglamento define el campo de actividad y composición del CTC-008 "Transformados industriales de la madera y corcho llamado en adelante "el Comité".

El contenido de este Reglamento emana del Reglamento General de los Comités Técnicos de Certificación, que prevalece sobre él.

Los requisitos particulares para la certificación de los productos o familias de productos contenidos en el campo de actividad del Comité son objeto de los Reglamentos Particulares (RP) de Certificación correspondientes.

2 Campo de actividad del Comité

El campo de actividad del AEN/CTC-008 es la certificación de:

- Productos derivados de la madera (hojas de puerta, unidad de hueco de puerta, hojas para frentes de armario, armarios modulares empotrables). Se excluyen ventanas y balconeras de madera.
- Productos de madera para el revestimiento de suelos (parquet mosaico, parquet flotante, tarima, etc.), paredes y techos.
- Productos protectores de la madera.
- Corcho y derivados (losetas de corcho o sus derivados, rollos de corcho para el revestimiento de paredes y suelos, tapones, etc.).
- Madera para el uso en la construcción (aserrada, laminada, elementos prefabricados de madera).
- Elementos auxiliares de la industria de la madera: clavijas de madera.
- Mobiliario que, por sus características de servicio permanece unido a la edificación (mobiliario de cocina y baño).
- Mobiliario auxiliar de cocina (mesas, sillas y taburetes).
- Tableros derivados de la madera simples o compuestos (combinaciones de materiales).

3 Composición del Comité y de los Grupos de Trabajo

3.1 Composición del CTC

La composición del Comité es la siguiente:

Grupo⁽¹⁾⁽²⁾	Número representantes	Entidades
1	5	2 Representantes de los fabricantes de hojas de puerta 1 representante de los fabricantes de muebles de cocina 1 Representante de la Asociación Nacional de Fabricantes de Puertas de Madera (ANFPM) 1 Representante de la Asociación Nacional de Fabricantes de Muebles de Cocina
2	3	1 Representante del Ministerio de Economía, Industria y Competitividad 1 Representante de la Consejería de Industria, Junta de Castilla y León 1 Representante del Consejo General de la Arquitectura Técnica (CGAT)
4	5	1 Representante de las entidades de evaluación 1 Representante del Laboratorio ETSIM 1 Representante del Laboratorio AIMCM 1 Representante del Laboratorio AIDIMA 1 Representante del Laboratorio TECNALIA
5	1	1 Representante de los Servicios Técnicos de AENOR

Los vocales del CTC y de los Grupos de Trabajo, y cualquier otro participante en una de sus reuniones, están obligados a mantener la confidencialidad de los datos e informaciones de naturaleza reservada a los que pudieran tener acceso en cumplimiento de sus funciones y a cumplir con el Protocolo de Tratamiento Comercialmente Sensible y las Pautas de Comportamiento en Derecho de Competencia. De este compromiso existirá constancia escrita en cada reunión.

El presidente y el vicepresidente se elegirán nominalmente de entre los vocales.

⁽¹⁾ Grupos de representación según el Apdo. 3.1.1 del Reglamento General de los Comités Técnicos de Certificación de 29 de septiembre de 2015.

⁽²⁾ En el CTC-008 no hay representación del grupo 3 "Expertos"

3.2 Grupo de Trabajo Permanente

3.2.1 Composición

En cumplimiento del apartado 4.8 del Reglamento General de los Comités Técnicos de Certificación, se constituye el GT permanente para el análisis de los expedientes de certificación en los casos en los que no se alcance el equilibrio en el plenario del CTC con la siguiente composición:

Grupo	Número representantes	Entidades
1	1	Representante de los fabricantes
2	1	Representante Administración, consumidores y usuarios
4	2	Representante de las entidades de evaluación Representante de los laboratorios
5	1	Servicios Técnicos de AENOR

El presidente del GT será el Presidente del CTC

3.2.2 Funciones del grupo de trabajo permanente

El grupo de trabajo permanente podrá reunirse físicamente, por vía telemática o por correo electrónico.

NOTA: este último caso es posible si el trabajo no se refiere a evaluación o toma de decisiones sobre expedientes del proceso de certificación.

El secretario del CTC será el responsable de convocar al Grupo de Trabajo. La frecuencia de las reuniones estará en función de la necesidad de estudio de expedientes y del plazo que medie entre las reuniones del Comité.

Para considerar válidas las reuniones, será precisa como mínimo la presencia del Representante de AENOR y del secretario del Comité.

El Comité velará por el buen funcionamiento del Grupo de Trabajo y podrá acordar procedimientos de actuación complementarios a los que se establecen en el presente procedimiento.

Este grupo de trabajo tendrá también las funciones de estudiar los informes de auditorías de seguimiento así como los expedientes de ampliación de la Marca de acuerdo a la siguiente sistemática de trabajo.

3.2.2.1 Estudio de informes de auditoría

Se analizan los informes de auditoría (de producto o de Registro de Empresa)

Entre las NC detectadas (cuando las haya) se identifican las relacionadas directamente con la Certificación de Producto y en especial las relacionadas con los procesos de recepción de materias primas, producción y control sobre el producto acabado.

Se analiza en paralelo el Plan de Acciones Correctoras presentado por la empresa (si lo hay). Siempre que sea posible se contará con la información sobre aprobación (o no) de dicho plan por la División de Sistemas de AENOR.

Si tras su análisis por el grupo se encuentra conforme, se da el Vº Bº;

Se informa al Comité de todo ello en la reunión inmediatamente posterior y se elabora una propuesta de acuerdo respecto al calendario de auditorías de la empresa (calendario normal o adelantado,) y sobre el carácter de la auditoría (Ordinaria o Extraordinaria). Esta propuesta podrá ir acompañada de las decisiones complementarias que procedan: por ejemplo pedir evidencias de implantación de las ACs, modificación de las ACs, aumentar el control sobre el aspecto no conforme en la inspección de seguimiento inmediatamente posterior, etc.

3.2.2.2 Estudio de los expedientes de ampliación de certificado

Cuando en los periodos entre reuniones ordinarias del CTC se presenten expedientes de ampliación de certificado (nuevos tipos estructurales o modelos derivados de hojas de puerta de paso o frentes de armario), dichos expedientes podrán ser estudiados por el grupo de trabajo.

En este caso, el Grupo analizará la documentación presentada por el fabricante (que deberá ser conforme a lo requerido en el Reglamento Particular de Producto) y los informes de ensayo correspondientes. El Grupo podrá proponer la ampliación de certificado si el expediente de ensayos de cada nuevo tipo estructural o modelo derivado es completo y correcto.

No se podrán tomar acuerdos sobre expedientes que no sean completamente conformes o acuerdos de sanción (suspensiones, retiradas, etc.). En este caso, el Grupo de Trabajo podrá informar al solicitante de los resultados del informe evaluado para que pueda tomar las acciones correctoras oportunas sin que esta comunicación suponga un acuerdo negativo.

3.2.3 Grupo de trabajo para la salvaguarda de la confidencialidad

En cumplimiento del apartado 4.8 del Reglamento General de los Comités Técnicos de Certificación, se constituye un grupo de trabajo para el análisis de los expedientes de certificación en los casos en los que no sea posible salvaguardar la confidencialidad con la siguiente composición:

Grupo	Número representantes	Entidades
4	2	Representante de las entidades de evaluación Representante de los laboratorios
5	1	Servicios Técnicos de AENOR

El Presidente del GT será el representante las entidades de evaluación.

3.2.4 Grupo de trabajo para asegurar el equilibrio

En cumplimiento del apartado 4.8 del Reglamento General de los CTC, se constituye el GT permanente para el análisis de los expedientes de certificación en los casos en los que no se alcance el equilibrio en el plenario del CTC. La composición de este GT será la constituida por todos los vocales, presentes en la reunión del CTC, de los grupos 2, 3, 4 y 5 y un número de representantes del grupo 1, que permita el equilibrio.

El presidente del GT será el presidente del CTC, en caso de ausencia se nombrará un presidente de reunión.

4 Secretaría del Comité

AITIM, con la que AENOR mantiene firmado un acuerdo de colaboración para tales fines, desempeña las funciones de secretaría del Comité. Sus datos de contacto son:

Dirección: Flora, 3 — 28012 MADRID — ESPAÑA
Teléfono: (+34) 915 42 58 64
Fax: (+34) 915 59 05 12
Correo electrónico: g.medina@aitim.es

5 Procedimiento de elección de representantes de las empresas en el Comité

5.1 Objeto

Este apartado tiene por objeto definir el procedimiento para la elección de los representantes de las empresas licenciatarias del Certificado AENOR de Producto en el Comité /CTC-008.

Deberá ajustarse a lo dispuesto en el correspondiente capítulo del Reglamento General de los Comités Técnicos de Certificación, vigente en cada momento.

5.2 Designación de candidatos

La Secretaría del Comité enviará un escrito a todos los titulares de la Marca que tienen firmado un contrato con AENOR solicitando que propongan, si así lo desean y en un plazo de quince días naturales, su candidatura a las vocalías asignadas a los fabricantes indicando quién será el representante y su suplente.

El representante que designe la empresa y su suplente deberán formar parte del cuerpo técnico de la empresa.

5.3 Convocatoria de elecciones

Una vez cerrado el período establecido para la presentación de candidaturas, la Secretaría remitirá la lista de candidatos titulares y suplentes de los fabricantes.

Si se hubieran recibido más candidaturas que vocalías hay asignadas a los fabricantes se procederá a convocar la elección de fabricantes. En caso contrario, las candidaturas presentadas pasarán a ocupar las vocalías asignadas.

5.4 Elecciones entre los titulares

La Comité decidirá, según el acuerdo correspondiente, proceder a la elección de los Vocales por correspondencia entre todas las candidaturas recibidas o convocar una fecha para dicha elección.

La Secretaría enviará a todos los titulares de la Marca AENOR la relación de candidaturas presentadas, así como la convocatoria de elecciones, si procede.

5.5 Votación

Cada empresa titular de la Marca, firmante de uno o más contratos con AENOR, tendrá un único voto.

En cada voto se podrá elegir hasta cinco candidatos, no pudiendo repetirse en el mismo voto ninguna candidatura.

Una vez cerrado el plazo para la recepción, en la Secretaría, de los votos el Secretario procederá al recuento y confeccionará un listado con los candidatos más votados. En caso de empate se realizará una nueva elección entre los candidatos afectados.

El Secretario informará de los resultados en la reunión de CTC-008 inmediatamente posterior.

5.6 Modificación de las circunstancias en las que se produjo la elección de los representantes

Cualquier variación en las empresas titulares o en sus representantes en el Comité respecto a las condiciones en las que se produjo la elección será comunicada al Comité, quién tomará el acuerdo que en cada caso considere más oportuno.

Como norma general, se considera que:

- La representación de los fabricantes la ostenta la empresa titular elegida a través de las personas físicas, titular y suplente.
- Las Modificaciones de tipo exclusivamente administrativo en la empresa o asociación elegida (cambio de domicilio, razón social, etc.), no implicarán cambios en su calidad de vocal del Comité.
- La retirada o renuncia del certificado para todos los productos de una empresa vocal del Comité supondrá el cese como vocal de la misma, ocupando su plaza la empresa suplente más votada.
- Si el representante de una empresa vocal del Comité causa baja en la empresa, este será sustituido por el suplente. Si éste cesa igualmente en sus funciones, se procederá a convocar nuevas elecciones para cubrir la plaza vacante.

5.7 Renovación de vocales

El mandato de los vocales será de cuatro años, pudiendo ser reelegidos por períodos de igual duración.

6 Modificaciones

El Presente Reglamento puede ser modificado, a propuesta del Comité, por la Comisión de Certificación de AENOR.